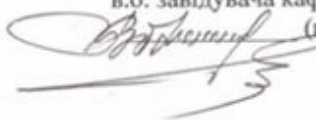


МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХЕРСОНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ФАКУЛЬТЕТ УКРАЇНСЬКОЇ Й ІНОЗЕМНОЇ ФІЛОЛОГІЇ ТА ЖУРНАЛІСТИКИ
КАФЕДРА УКРАЇНСЬКОЇ ФІЛОЛОГІЇ ТА ЖУРНАЛІСТИКИ

ЗАТВЕРДЖЕНО
на засіданні кафедри української
філології та журналістики
протокол від 03.09.2020 р. № 2
в.о. завідувача кафедри
 (проф. Володимир ОЛЕКС

СИЛАБУС ОСВІТНЬОЇ КОМПОНЕНТИ

«ОСНОВИ ЛІТЕРАТУРНО-ХУДОЖНЬОГО РЕДАГУВАННЯ»

Освітньо-професійна програма	<u>«Філологія (Українська мова та література)»</u> <u>першого (бакалаврського) рівня вищої освіти</u>
Спеціальність	<u>035 Філологія</u>
Спеціалізація	<u>Українська мова та література</u>
Галузь знань	<u>03 Гуманітарні науки</u>

Херсон 2020

Назва навчальної дисципліни/освітньої компоненти	Основи літературно-художнього редагування
Викладач (і)	Тетяна Цепкало (Tetiana Tsepkało), кандидат філологічних наук, старший викладач кафедри української філології та журналістики https://scholar.google.com.ua/citations?user=HEwxBE0AAAAJ&hl=uk
Посилання на сайт	http://ksuonline.kspu.edu/course/view.php?id=1669
Контактний тел.	0664749660
Е-mail викладача	tetiana.tsepkało@gmail.com
Графік консультацій	П'ятниця 8:30 – 10:00

1. Анотація курсу

Дисципліна спрямована на поглиблення знань, умінь і навичок студентів з теорії та методики літературно-художнього редагування.

2. Мета та завдання курсу

Мета навчальної дисципліни: оволодіння теоретичними та методичними основами літературно-художнього редагування; набуття практичних навичок наукової оцінки та виправлення оригіналів різних видів літератури; оволодіння принципами наукової оцінки потенційної ефективності літературного твору.

Завдання навчальної дисципліни:

теоретичні:

- формувати в студентів уявлення про специфіку професійної діяльності літературного редактора;
- з'ясувати основні поняття і терміни дисципліни;
- розкрити особливості і методи редакторського аналізу літературних творів з метою їх об'єктивної характеристики та оцінки;
- визначити шляхи вдосконалення рукопису в процесі підготовки видання до друку;
- розглянути лінгвостилістичний аспект літературно-художнього редагування;
- розкрити психологічні особливості професійної редакторської роботи над текстом;
- визначити жанрові, стилістичні особливості різних видів текстів і специфіку роботи над ними;
- розкрити логічні основи і композиційні прийоми редагування текстів.

практичні:

- сприяти формуванню навичок ідентифікувати тексти з урахуванням різних видів і жанрів літератури;
- сприяти формуванню вміння опрацьовувати фактичний матеріал;
- розвинути навички літературно-художнього редагування тексту, його стилістичних правок, зберігши індивідуальні авторські особливості.

3. Програмні компетентності та результати навчання

Вивчення курсу ґрунтується на нових технологіях навчання й ураховує **розвиток таких компетентностей:**

загальні компетентності:

ЗК 3. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.

ЗК 5. Здатність учитися й оволодівати сучасними знаннями.

ЗК 11. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК 12. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.

фахові компетентності:

ФК 5. Здатність використовувати в професійній діяльності системні знання про основні періоди розвитку української та зарубіжної літератури, від давнини до XXI століття, еволюцію напрямів, жанрів і стилів, чільних представників та художні явища, а також знання про тенденції розвитку світового літературного процесу та української літератури.

ФК 6. Здатність вільно, гнучко й ефективно використовувати українську мову, в усній та письмовій формі, у різних жанрово-стильових різновидах і реєстрах спілкування (офіційному, неофіційному, нейтральному), для розв'язання комунікативних завдань у різних сферах життя.

ФК 9. Усвідомлення засад і технологій створення текстів різних жанрів і стилів державною та іноземною мовою.

ФК 10. Здатність здійснювати лінгвістичний, літературознавчий та спеціальний філологічний аналіз текстів різних стилів і жанрів української мови.

Програмні результати навчання: у процесі вивчення навчальної дисципліни студенти повинні:

ПРН 6. Використовувати інформаційні й комунікаційні технології для вирішення складних спеціалізованих задач і проблем професійної діяльності.

ПРН 10. Знати норми літературної мови та вміти їх застосовувати практичній діяльності.

ПРН 11. Знати принципи, технології і прийоми створення усних письмових текстів різних жанрів і стилів державною та іноземною мовою.

ПРН 15. Здійснювати лінгвістичний, літературознавчий та спеціальний філологічний аналіз текстів різних стилів і жанрів.

4. **Обсяг курсу на поточний навчальний рік**

Кількість кредитів/годин	Лекції (год.)	Практичні заняття (год.)	Самостійна робота (год.)
3,5 / 105	20	16	69

5. **Ознаки курсу**

Рік викладання	Семестр	Спеціальність	Курс (рік навчання)	Обов'язкова/ вибіркова компонента
1	II	035 Філологія (Українська мова та література)	1	Обов'язкова

6. **Технічне й програмне забезпечення/обладнання**

Мультимедійний комплекс: Ноутбук Lenovo IP 110-151-BR

Проектор Benq MS 527 з екраном GrandView на тринозі

Акустична система 2.0 Edifier R18 black

Мультимедійний комплекс:

Ноутбук ASUS x 502 CA (x 502 CA - XXOOS) white

Проектор Optoma S 310

Екран Brateck PSDC 72 мобільний 72 (4: 3) 145 x 10

Акустична система ACME bykrator» Multimediaspeaker Model:SS111W (2x2,5 Вт)

Відкритий доступ до електронного архіву-репозитарію ХДУ: eKhSUIR.kspu.edu

7. Політика курсу

Відвідування занять (очне або дистанційне) з дисципліни «Основи літературно-художнього редагування» є обов'язковим. Винятки можливі лише для студентів із обмеженими можливостями з поважних причин.

Курс викладається українською мовою.

Пропущені заняття або контрольні заходи (з поважної причини) мають бути відпрацьованими в позаурочний час, у консультативні години.

Високо цінується академічна доброчесність. Навіть окремий випадок порушення академічної доброчесності є серйозним проступком, який може призвести до несправедливого перерозподілу оцінок і, як наслідок, загального рейтингу студентів.

Під час занять або поза ними студент має демонструвати повагу та толерантність по відношенню до усіх учасників освітнього процесу (студенти, викладачі, допоміжний персонал).

Студенти повинні дотримуватися правил внутрішнього розпорядку ХДУ, усіх принципів та положень нормативних документів щодо організації навчального процесу у ЗВО.

8. Схема курсу

Тиждень	Тема, план	Форма навчального заняття	Список рекомендованих джерел	Завдання	Максимальна кількість балів
Модуль 1. ТЕКСТ ЯК ОБ'ЄКТ ЛІТЕРАТУРНО-ХУДОЖНЬОГО РЕДАГУВАННЯ					
Тиждень 1	<p style="text-align: center;">Тема 1: Теоретичні засади літературно-художнього редагування</p> <p style="text-align: center;">План</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Літературне редагування як наука. 2. Об'єкт, предмет, методи та завдання редагування. 3. Етичні основи редагування. 4. Періодизація розвитку редагування. 5. Становлення редагування в Україні 	Лекція – 2 год., практичне заняття – 2 год., самоств. – 2 год.	3, 5, 9, 11, 12, 18, 21, 30, 33	<p style="text-align: center;"><u>Завдання для самостійної роботи:</u></p> <p>Виконати тренувальні вправи– 3 б.</p>	<p>5 б. усна відповідь на практичному занятті</p> <p>3 б. самостійна робота</p> <p>Макс.кіл. 8 б.</p>
Тиждень 2, 3	<p style="text-align: center;">Тема 2: Текст як основний об'єкт редакційного аналізу</p> <p style="text-align: center;">План</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Авторі і текст. 2. Читач і текст. 3. Редактор і текст. 4. Робота редактора над змістом, темою твору. 5. Завдання редактора при роботі з фактологічним матеріалом. 6. Прийоми перевірки фактологічного матеріалу. 7. Усунення фактичних помилок 	Лекція – 2 год., практичне заняття – 2 год., самоств. – 2 год.	1, 3, 4, 5, 7, 9, 13, 14, 15, 21, 26, 33	<p style="text-align: center;"><u>Завдання для самостійної роботи:</u></p> <p>Виконати тренувальні вправи– 3 б.</p>	<p>5 б. усна відповідь на практичному занятті</p> <p>3 б. самостійна робота</p> <p>Макс.кіл. 8 б.</p>
Тиждень 3, 4	<p style="text-align: center;">Тема 3: Редакторський аналіз як вид суспільно-культурної діяльності</p> <p style="text-align: center;">План</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Головні складові процесу редагування. 2. Вимоги до літературного редактора як до кваліфікованого читача. 3. Структура редакторського процесу 	ауд. – 0 год. самоств. – 4 год.	2, 3, 4, 5, 7, 9, 17, 19	<p style="text-align: center;"><u>Завдання для самостійної роботи:</u></p> <p>Виконати тренувальні вправи– 3 б.</p>	<p>3 б. самостійна робота</p> <p>Макс.кіл. 3 б.</p>

<p>Тиждень 3, 4</p>	<p>Тема 4: Логічні основи редагування План</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Поняття як форма абстрактного мислення. 2. Складання плану та створення типологічної класифікації. 3. Судження як форма абстрактного мислення. 4. Умовивід як форма абстрактного мислення. 5. Основні закони логіки. 6. Теорія аргументації. 7. Логічні основи побудови тексту. 8. Критерії логічного аналізу тексту. 9. Усунення логічних помилок 	<p>ауд. – 0 год. самост. – 4 год.</p>	<p>2, 3, 4, 5, 7, 9, 19</p>	<p><u>Завдання для самостійної роботи:</u> Виконати тренувальні вправи– 3 б.</p>	<p>3 б. самостійна робота</p> <p>Макс.кіл. 3 б.</p>
<p>Тиждень 4, 5</p>	<p>Тема 5: Методика і техніка літературно-художнього редагування План</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Відношення до стилю автора. 2. Обробка автором свого тексту. 3. Правка-вичитка. 4. Правка-скорочення. 5. Правка-обробка. 6. Правка-переробка. 7. Кінцева обробка тексту. 8. Алгоритм роботи редактора з текстом 	<p>Лекція – 2 год., практичне заняття – 2 год., самост. – 2 год.</p>	<p>4, 5, 7, 9, 11, 21, 27, 28, 33</p>	<p><u>Завдання для самостійної роботи:</u> Виконати тренувальні вправи– 3 б.</p>	<p>5 б. усна відповідь на практичному занятті</p> <p>3 б. самостійна робота</p> <p>Макс.кіл. 8 б.</p>
<p>Тиждень 5, 6</p>	<p>Тема 6: Взаємозв'язок коректури й літературного редагування План</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Правила коригування тексту. 2. Система коректурних знаків. 3. Стандартні коректорські знаки. 4. Знаки заміни, викидки і вставки. 5. Знаки перестановки. 6. Знаки зміни проміжків. 7. Знаки заголовка, абзаців та шрифтових виділень і змін. 8. Знаки виділення технічних вад набору та натиску 	<p>Лекція – 2 год., практичне заняття – 2 год., самост. – 4 год.</p>	<p>4, 5, 7, 9, 11, 21, 27, 28, 33</p>	<p><u>Завдання для самостійної роботи:</u> Виконати тренувальні вправи– 3 б.</p>	<p>5 б. усна відповідь на практичному занятті</p> <p>3 б. самостійна робота</p> <p>Макс.кіл. 3 б.</p>

<p>Тиждень 6, 7</p>	<p>Тема 7: Робота редактора над композиційною структурою тексту План</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Композиція як системно-структурна організація твору. 2. Проблема виділення композиційних одиниць. 3. Аналіз композиційних зв'язків і семантичних відношень у текстах різних типів (описах, розповідях, роздумах). 4. Робота редактора з оповідним текстом. 5. Робота редактора з текстом-описом. 6. Текст-роздум 	<p>Лекція – 2 год., практичне заняття – 2 год., самост. – 2 год.</p>	<p>4, 5, 7, 11, 17, 21, 27, 28, 33</p>	<p><u>Завдання для самостійної роботи:</u> Виконати тренувальні вправи– 3 б.</p>	<p>5 б. усна відповідь на практичному занятті</p> <p>3 б. самостійна робота</p> <p>Макс.кіл. 8 б.</p>
<p>Тиждень 7</p>	<p>Тема 8: Регулювання напруги викладу в тексті План</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Поняття ритму тексту, лаконічності викладу, напруги викладу в літературно-художньому редагуванні. 2. Характеристика текстів (або фрагментів) із послабленою напругою викладу. 3. Характеристика текстів (або фрагментів) із посиленою напругою викладу 	<p>ауд. – 0 год. самост. – 4 год.</p>	<p>2, 3, 4,5, 7, 9, 19</p>	<p><u>Завдання для самостійної роботи:</u> Виконати тренувальні вправи– 3 б.</p>	<p>3 б. самостійна робота</p> <p>Макс.кіл. 3 б.</p>
<p>Тиждень 8</p>	<p>Тема 9: Досягнення адекватної тональності в процесі літературно-художнього редагування План</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Поняття про тональність викладу. 2. Авторська та композиційна тональності твору і редактор. 3. Засоби організації тональності. 4. Тон і художня правда. 5. Тон викладу і традиція мовлення. 6. Речення і порушення тону викладу. 7. Приглушення авторської тональності. 8. Композиційні структури і порушення тону розповіді. 9. Тон розповіді і пунктуація 	<p>ауд. – 0 год. самост. – 4 год.</p>	<p>2, 3, 4,5, 7, 9, 17, 19</p>	<p><u>Завдання для самостійної роботи:</u> Виконати тренувальні вправи– 3 б.</p>	<p>3 б. самостійна робота</p> <p>Макс.кіл. 3 б.</p>

Тиждень 8	<p>Тема 10: Оцінка редактором творів різних жанрів План</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Редакторська робота з романом, оповіданням, нарисом. 2. Інформаційні та аналітичні жанри газетних матеріалів. 3. Різновиди видань суспільно-політичної літератури, особливості їх редагування. 4. Різновиди наукової літератури, організація їх редагування 	Лекція – 2 год. самост. – 4 год.	3, 4, 5, 7, 9, 11, 13, 21, 26, 31	<p><u>Завдання для самостійної роботи:</u> Виконати тренувальні вправи– 3 б.</p>	3 б. самостійна робота Макс.кіл. 3 б.
Тиждень 10, 11	<p>Тема 11: Літературно-художнє редагування перекладів План</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Нормативні аспекти перекладу. 2. Одиниця перекладу. 3. Проблема оцінки якості перекладу. 4. Мовна інтерференція як проблема редагування перекладів. 5. Лексичний рівень редагування. 6. Граматичний аспект редагування. 7. Особливості редагування перекладу поетичних творів. 8. Місце літературного редагування в професійній підготовці перекладачів 	Лекція – 2 год., практичне заняття – 2 год., самост. – 2 год.	5, 7, 8, 9, 10, 11, 16	<p><u>Завдання для самостійної роботи:</u> Виконати тренувальні вправи– 3 б.</p>	5 б. усна відповідь на практичному занятті 3 б. самостійна робота Макс.кіл. 8 б.
Тиждень 11	<p>Тема 12: Ясність тексту План</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Контекст і ясність викладу. 2. Порушення звичності мовних зв'язків. 3. Еліптичність викладу і ясність. 4. Пропуск матеріалу і ясність. 5. Емоційна ясність. 6. Робота редактора над ясністю тексту 	ауд. – 0 год. самост. – 4 год.	2, 3, 4,5, 7, 9, 19	<p><u>Завдання для самостійної роботи:</u> Виконати тренувальні вправи– 3 б.</p>	3 б. самостійна робота Макс.кіл. 3 б.
Тиждень 12	<p>Тема 13: Художнє редагування План</p>	ауд. – 0 год. самост. – 3 год.	2, 3, 4,5, 7, 9, 12, 13, 19	<p><u>Завдання для самостійної роботи:</u></p>	3 б. самостійна робота

	<p>1. Терміни, зміст, завдання художнього редагування.</p> <p>2. Складові художнього оформлення видань та особливості їх редагування.</p> <p>3. Види та специфіка застосування ілюстрацій у видавничій практиці.</p> <p>4. Типові помилки в редагуванні зображального матеріалу</p>			Виконати тренувальні вправи– 3 б.	Макс.кіл. 3 б.
Модуль 2. РЕДАКТОРСЬКА РОБОТА З МОВОЮ ПОВІДОМЛЕННЯ					
Тиждень 12, 13	<p>Тема 14: Робота над лексичними засобами мови</p> <p>План</p> <p>1. Стилiстичне використання омонiмiв, антонiмiв, синонiмiв.</p> <p>2. Стилiстичне використання архаїзмiв та неологiзмiв.</p> <p>3. Іншомовні слова.</p> <p>4. Діалектизми.</p> <p>5. Канцеляризми та мовні штампи.</p> <p>6. Слова з експресивним забарвленням.</p> <p>7. Фразеологізми.</p> <p>8. Внутрішня форма фразеологізму</p>	Лекція – 2 год., практичне заняття – 2 год., самост. – 6 год.	2, 4, 5, 6, 7, 9, 10, 11, 20, 28, 29, 34	<u>Завдання для самостійної роботи:</u> Виконати тренувальні вправи– 3 б.	5 б. усна відповідь на практичному занятті 3 б. самостійна робота Макс.кіл. 8 б.
Тиждень 13	<p>Тема 15: Точність слововживання</p> <p>План</p> <p>1. Збагачення словника літературної мови.</p> <p>2. Багатство лексичного складу.</p> <p>3. Літературний редактор та лексика тексту.</p> <p>4. Точність слововживання і нормативний контекст.</p> <p>5. Точність слововживання і позамовний контекст</p>	ауд. – 0 год. самост. – 4 год.	2, 4, 5, 6, 7, 9, 10, 11, 20, 28, 29, 34	<u>Завдання для самостійної роботи:</u> Виконати тренувальні вправи– 3 б.	3 б. самостійна робота Макс.кіл. 3 б.
Тиждень 14, 15	<p>Тема 16: Робота редактора з термінами</p> <p>План</p> <p>1. Термінологічна система як складова редакторської компетентності.</p> <p>2. Основні напрямки термінознавства.</p>	Лекція – 2 год., практичне заняття – 2 год., самост. – 6 год.	2, 4, 5, 6, 7, 9, 10, 11, 20, 28, 29, 34	<u>Завдання для самостійної роботи:</u> Виконати тренувальні вправи– 3 б.	5 б. усна відповідь на практичному занятті

	<p>3. Чужомовні запозичення як засіб найменування наукових понять.</p> <p>4. Утворення складних та складених термінів.</p> <p>5. Словосполучення як спосіб термінологічної номінації.</p> <p>6. Організація термінологічних систем на рівні парадигматики.</p> <p>7. Абревіатури</p>				<p>3 б. самостійна робота</p> <p>Макс.кіл. 8 б.</p>
Тиждень 16	<p>Тема 17: Засоби, що посилюють дієвість мовлення</p> <p>План</p> <p>1. Значення цих засобів для масової літератури.</p> <p>2. Метафора, метонімія, синекдоха, іронія, уособлення, символ, алегорія, гіпербола, порівняння, епітети, перифрази, цитати, образи з художніх творів.</p> <p>3. Інверсія, звертання, вигуки, питання, перерахування, градація, антитеза, анафора, епіфора, повторення, паралелізм</p>	<p>Лекція – 2 год., самост. – 4 год.</p>	<p>2, 4, 5, 6, 7, 9, 10, 11, 20, 28, 29, 31, 34</p>	<p><u>Завдання для самостійної роботи:</u></p> <p>Виконати тренувальні вправи– 3 б.</p>	<p>3 б. самостійна робота</p> <p>Макс.кіл. 3 б.</p>
Тиждень 17, 18	<p>Тема 18: Граматично-стилістичні засоби мови</p> <p>План</p> <p>1. Граматично-стилістичні особливості медіатексту.</p> <p>2. Стилістичні властивості деяких форм іменників, прикметників, дієслова.</p> <p>3. Особливості використання числівників та займенників.</p> <p>4. Порядок слів у реченні.</p> <p>5. Система розділових знаків.</p> <p>6. Словники та довідники в роботі редактора</p>	<p>Лекція – 2 год., практичне заняття – 2 год., самост. – 4 год.</p>	<p>2, 4, 5, 6, 7, 9, 10, 11, 20, 28, 29, 34</p>	<p><u>Завдання для самостійної роботи:</u></p> <p>Виконати тренувальні вправи– 4 б.</p>	<p>5 б. усна відповідь на практичному занятті</p> <p>4 б. самостійна робота</p> <p>Макс.кіл. 9 б.</p>

9. Форма (метод) контрольного заходу та вимоги до оцінювання програмних результатів навчання

Шкала оцінювання у ХДУ за ЄКТС

Оцінка відповідає рівню сформованості загальних і фахових компетентностей та отриманих програмних результатів навчання здобувача освіти та визначається шкалою ЄКТС та національною системою оцінювання

Сума балів /Localgrade	Оцінка ЄКТС		Оцінка за національною шкалою/Nationalgrade
90 – 100	A	Excellent	Відмінно
82-89	B	Good	Добре
74-81	C		
64-73	D	Satisfactory	Задовільно
60-63	E		
35-59	FX	Fail	Незадовільно з можливістю повторного складання
1-34	F		Незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

Загальна оцінка складається:

- 60 балів – поточне оцінювання (результати виконання всіх обов'язкових видів робіт);
- 40 балів – результати підсумкового контролю.

Кількість балів за вибіркові види діяльності (робіт), які здобувач може отримати для підвищення семестрової оцінки, не може перевищувати 10 балів

Максимальна кількість – 100 балів

Розподіл балів, які отримують здобувачі за результатами опанування навчальної дисципліни «Основи літературно-художнього редагування», формою семестрового контролю якої є диференційний залік

Здобувачі, які брали участь у науково-дослідній роботі (підготовка наукової статті, участь у науковій конференції, семінарі, конкурсах наукових робіт, предметних олімпіадах, неформальній та інформальній освіті), можуть отримати **бонусні (заохочувальні) бали – до 10 балів.**

Розподіл балів, які отримують здобувачі, за результатами опанування освітньої компоненти/навчальної дисципліни, формою семестрового контролю якої є екзамен

№	Види навчальної діяльності (робіт)	модуль 1	модуль 2	Сума балів
Обов'язкові види навчальної діяльності (робіт)				
1.	Аудиторна робота (заняття у дистанційному режимі)			
	- усне опитування	30	15	45
2.	Самостійна робота	39	16	55
	Поточне оцінювання (разом)	69	31	100
	Підсумковий контроль			
	Разом балів			100
1	- участь у наукових, науково-практичних конференціях, олімпіадах; - підготовка наукової статті, наукової роботи на конкурс; - тощо			max 10

Взаємозв'язок між програмними результатами навчання та обов'язковими видами навчальної діяльності (робіт)

Програмні результати навчання (ПРН)	Види робіт	Усне опитування (виступ, доповідь, участь у обговоренні)	Практичні (лабораторні, семінарські) роботи	Письмові роботи
ПРН 6. Використовувати інформаційні й комунікаційні технології для вирішення складних спеціалізованих задач і проблем професійної діяльності.		+	+	+
ПРН 10. Знати норми літературної мови та вміти їх застосовувати практичній діяльності.		+	+	+
ПРН 11. Знати принципи, технології і прийоми створення усних письмових текстів різних жанрів і стилів державною та іноземною мовою.		+	+	+
ПРН 15. Здійснювати лінгвістичний, літературознавчий та спеціальний філологічний аналіз текстів різних стилів і жанрів		+	+	+

10.Список рекомендованих джерел (наскрізна нумерація)

Основні

1. Гаранина Н. Работа редактора над фактическим материалом: учебно-методическое пособие. Москва : Изд-во Моск. ун-та, 1990. 63 с.
2. Годунок З. Літературне редагування (практикум) : навчально-методичний посібник. Острог : Видавництво Національного університету «Острозька академія», 2017. 104 с.
3. Зелінська Н. Теоретичні засади роботи редактора над літературною формою тексту. Київ : УМК ВО, 1989. 160 с.
4. Гузенко С. Літературне редагування : навч. посіб. Миколаїв Іліон, 2013. 133 с.
5. Іванченко Р. Літературне редагування. Київ : Вища школа, 1983. 368 с.
6. Капелюшний А. О. Стилїстика і редагування. Львів : ПАІС, 2002. 576 с.
7. Літературне редагування : навч.-метод. посіб. / упоряд. К.С. Серажим. Київ : ПАЛІВОДА А.В., 2012. 142 с.
8. Основи теорії редагування перекладів : конспект лекцій / укладач О.В. Ребрій. Харків : ХНУ імені В. Н. Каразіна, 2010. 88 с.
9. Партико З. Загальне редагування : нормативні основи. Львів : Афіша, 2001. 416 с.
10. Пономарів О. Культура слова : Мовностилїстичні поради. Київ : Либідь, 1999. 240 с.
11. Різун В. Літературне редагування. Київ : Либідь, 1996. 240 с.
12. Тимошик М. Художнє редагування: теоретичні та практичні аспекти. Київ : Наша культура і наука, 2012. 38 с.
13. Тимошик М. Книга для автора, редактора, видавця : практич. посіб. / ред. Л. Щербатенко, Н. Тимошик. Київ : Наша культура і наука, 2005. 560 с.
14. Феллер М. Эффективность сообщения и литературный аспект редактирования. Львов : Вища школа, 1978. 193 с.

Додаткові

15. Бондаренко Т. Літературне редагування; Методичні матеріали для студентів зі спеціальності «Журналістика». Харків, 2003. 32 с.
16. Воевутко Н. До питання редагування перекладів у сучасному українському перекладознавстві. *Науковий вісник міжнародного гуманітарного університету. Серія : Філологія*. 2015. № 16. С. 202-204.
17. Ганжуров Ю. Основні етапи композиційного редагування. *Вісник Книжкової палати*. 2010. № 2. С. 8.
18. Енциклопедія видавничої справи / В.П. Ткаченко; голов. ред. А.М. Невежина. Харків : Прапор, 2008. 320 с.
19. Іванченко Р. Адекватність розуміння і ясність тексту. Київ : Т-во «Знання» України, 1991. 48 с.
20. Капелюшний А. Стилїстика і редагування журналістських текстів. Львів : ПАІС, 2003. 344 с.
21. Карванський С. До зір кризь терня, або Хочу бути редактором / іл. М. Коссак. Київ : БаК, 2008. 118 с.
22. Марко В. Аналіз художнього твору : навч. посіб. Київ : Академвидав, 2013. 280 с.
23. Партико З, Старкова С. Галузеві норми редагування зібрань творів. *Вісник Книжкової палати*. 2016. № 1. С. 14-20.
24. Партико З. Галузеві норми редагування поетичних творів. *Вісник Книжкової палати*. 2014. № 10. С. 9-11.
25. Партико З. Творче редагування та його методи. *Вісник Книжкової палати*. 2015. № 1. С. 36-42.
26. Різун В., Мамалига А., Феллер М. Нариси про текст : Теоретичні питання комунікації і тексту. Київ : Київ. ун-т, 1998. 336 с.
27. Розенталь Д. Справочник по правописанию и литературной правке, 2-е изд., испр. Москва : Рольф: Айрис-пресс, 1999. 368 с.
28. Сізова К., Алексеєнко Н., Бутко Л. Практикум з редагування : навч. посіб. Київ : Наша культура і наука, 2007. 112 с.
29. Українська мова і сучасність :з. наук. праць. Київ : НМК ВО, 1991. 156 с.

30. Фіялка С. Різноманіття та можливості наукових методів у дослідженнях із теорії та історії видавничої справи. *Вісник Книжкової палати*. 2015. № 4. С. 9-11.
31. Цепкало Т. Риторичні форми метаповідомлення: натяк, іронія, притча. *Таврійські філологічні наукові читання: Матеріали міжнародної науково-практичної конференції. м. Київ, 25-26 січня 2019 р.* Київ : Таврійський національний університет імені В.І. Вернадського, 2019. С. 120-122.
32. Шепель Ю., Чернова А. Основи літературного редагування і стилістика (для студентів спеціальності «Переклад») : навч. посіб. для практичних занять для студентів спеціальності «Переклад». Дніпродзержинськ : ДДТУ, 2013. 118 с.
33. Ярема С. Технічне редагування. Київ : Ун-т «Україна», 2003. 284 с.
34. Яцимірська М. Культура мовлення – актуальна проблема нашого часу. *Українська журналістика: формування сучасного обличчя*. Львів, 1993. С. 88-93.

а. Інтернет-ресурси

35. Інститут літератури ім. Т.Шевченка: <http://www.ilnan.gov.ua/index.htm>.
36. Національна спілка письменників України: <http://www.nspu.org.ua>.
37. Українська література: електронна бібліотека: <http://www.ukrlit.com.ua>.
38. Енциклопедія української літератури: <http://www.proza.cjm/ua>.
39. Українська бібліотека «Джерело»: <http://ukrlib.com>.
40. EXLIBRIS – українська електронна бібліотека: <http://ukrlib.com>.
41. Інститут філології КНУ імені Тараса Шевченка: <http://www.philology.Kiev.ua>.
42. Український лінгвістичний портал: <http://www1.ulif.org.ua/ulif/>.
43. Тестові Інтернет-портали: www.ets.org; www.testportal.com.ua.
44. <http://www.ukr-in-school.edu-ua.net> – українська мова і література в школі науково-методичний журнал електронна версія.
45. Українська бібліотека «Джерело»: <http://ukrlib.com>.